

6.3. CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

COMPROMISOS PER PART DEL CENTRE
<ol style="list-style-type: none">1. Informar la família i l'alumne/a dels criteris que s'aplicaran per avaluar el rendiment acadèmic, fer-ne una valoració objectiva i, si escau, explicar a la família els resultats de les avaluacions.2. Facilitar una formació que contribueixi al desenvolupament integral de la personalitat de l'alumne/a.3. Vetllar per fer efectius els drets de l'alumne/a en l'àmbit escolar.4. Informar la família del projecte educatiu i de les normes d'organització i funcionament del centre.5. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques de la família i de l'alumne/a.6. Comunicar a la família les inassistències de l'alumne/a al centre, i qualsevol altra circumstància que sigui rellevant per al seu desenvolupament acadèmic i personal.7. Informar a les famílies dels actes o actuacions dels seus fills o filles que puguin afectar la convivència al centre i de l'adopció de les mesures correctores.8. Mantenir comunicació regular amb la família per informar-la de l'evolució acadèmica i personal de l'alumne/a.9. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli la família (s'ha de facilitar en la mesura possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari del centre).

COMPROMISOS PER PART DE LA FAMÍLIA
<ol style="list-style-type: none">1. Vetllar perquè el fill o filla compleixi el deure bàsic de l'estudi i d'assistència regular i puntual a les activitats acadèmiques, i també perquè faci les tasques encomanades a casa pel professorat.2. Ajudar el fill o filla a organitzar el temps d'estudi a casa i a preparar el material per a l'activitat escolar.3. Adoptar criteris i mesures que puguin afavorir el rendiment escolar del fill o filla.4. Respectar el caràcter propi del centre i reconèixer l'autoritat del professorat i, més específicament, la de l'equip directiu.5. Compartir amb el centre l'educació del fill o filla i desenvolupar i afavorir les complicitats que són necessàries per aplicar el projecte educatiu del centre.6. Respectar les conviccions religioses, morals i ideològiques del col·lectiu de persones que formen el centre.7. Instar el fill o filla a respectar les normes específiques de funcionament del centre, en particular, les que afecten la convivència escolar i el desenvolupament normal de les classes.8. Adreçar-se directament al centre per contrastar les discrepàncies, coincidències o suggeriments en relació amb l'aplicació del projecte educatiu en la formació del fill o filla.9. Facilitar al centre les informacions del fill o filla que siguin rellevants per al procés d'aprenentatge.10. Atendre en un termini raonable les peticions d'entrevista o de comunicació que formuli el centre.

